

Directorio de invitados

FUERA DEL HORARIO DE ATENCIÓN

Después de las 12:30 p.m., la entrada del lobby del hotel se cerrará. Toque el timbre y presente su tarjeta de acceso al asistente nocturno.

AIRE ACONDICIONADO Y CALEFACCIÓN

Cada una de nuestras habitaciones tiene aire acondicionado y calefacción con control individual para usted, que se encuentra en la pared frente a su cama.

La imagen de la DERECHA debería ayudarte a trabajar el dispositivo:



Si tiene alguna pregunta sobre cómo operarlo, llame a nuestra recepción marcando "0" en su teléfono.

INSTALACIONES PARA HIGIENE DE BEBÉS

Hay un cambiador para bebés en el primer piso, baño accesible para sillas de ruedas.

CUNA

Estos son proporcionados de forma gratuita por el hotel. Si lo desea, póngase en contacto con nuestra recepción marcando "0" en su teléfono

BANCOS

Horario de apertura de los bancos: 09:00 am a 17:00 pm lunes excepto festivos 09:00 am a 16:00 pm

Póngase en contacto con nuestra recepción para obtener más detalles.

MÁQUINAS BANCARIAS

Hay varios cajeros automáticos en los alrededores. Para obtener direcciones, no dude en preguntar a cualquiera de nuestro equipo de recepción.

SALONES DE BELLEZA

Vanilla Browns estará encantado de atender todas sus necesidades. Por favor, llámelos al 708 para obtener más información.

ROPA DE CAMA/ROPA DE CAMA

Si necesita sábanas, almohadas u otra ropa de cama adicional, no dude en ponerse en contacto con nuestra recepción.

ABREBOTELLAS

Póngase en contacto con nuestra recepción si necesita un abridor de botellas

SERVICIOS EMPRESARIALES

Los servicios de negocios están disponibles en nuestra recepción. Fotocopiado e impresión a 10 céntimos por página, envío de faxes a 0,50 € por página.

SERVICIOS DE AUTOBÚS/HORARIOS

Póngase en contacto con la recepción para conocer los horarios de los servicios de autobuses locales y de autopista.

CARGOS POR LLAMADAS

Código de país de Irlanda	+353
Estados Unidos	+1
Convocatoria local	0,21 € por minuto
Nacional	0,50 € por minuto
Móvil	0,25 € por minuto
Prima	3,60 € por minuto
Cerca de Europa	0,75 € por minuto
Centroeuropa	1,20 € por minuto
Estados Unidos	0,80 € por minuto
Oriente Medio	2,50 € por minuto

NÚMEROS ÚTILES DE ALQUILER DE COCHES

Avis	1890 405 060
Presupuesto	061 471 361
Hercio	061 471 369
Empresa	061 319 200

APARCAMIENTO

Ofrecemos espacios de estacionamiento limitados de cortesía para los residentes. Rogamos a los huéspedes que aparcen sólo en las plazas de aparcamiento oficiales. Estacione entre las líneas y no estacione en las áreas designadas para discapacitados a menos que tenga un pase designado.

En el caso de que nuestro aparcamiento esté lleno, puede hacer uso del aparcamiento de Barrington a nuestra tarifa especial acordada de 5,00 € para aparcar durante la noche.

PAGO/COBRO DE CHEQUES

Lamentamos no poder aceptar ni cobrar cheques.

TARJETAS DE CRÉDITO Y DÉBITO

Aceptamos las principales tarjetas de crédito y tarjetas de débito irlandesas. Sin embargo, no tenemos la capacidad de ofrecer "reembolsos en efectivo" en su tarjeta de crédito / débito

HORA DE ENTRADA / SALIDA

La hora de entrada es a las 15:00 pm y la hora de salida es a las 12:00 pm

FARMACIA/FARMACIA

Hay una gran variedad de farmacias en la ciudad, por favor póngase en contacto con la recepción para más detalles.

CIGARRILLOS

No hay máquina de cigarrillos en el hotel. Tenga en cuenta que este es un hotel estrictamente para no fumadores.

SERVICIOS MÉDICOS

Póngase en contacto con Recepción, que le proporcionará los datos del médico de guardia o le llamará en su nombre.

NO MOLESTAR

Coloque el letrero de no molestar en el exterior de su puerta si no desea que lo interrumpen. Si este letrero se deja en su puerta después de las 4 p.m., su habitación no será atendida ese día. Póngase en contacto con nuestra recepción, si necesita toallas, bolsitas de té / café / azúcar, leche, geles de ducha, jabones, etcétera, se le entregarán en su habitación de inmediato.

LIMPIEZA EN SECO

El servicio de limpieza en seco está disponible de lunes a sábado, lo que permite un servicio el mismo día si se deja en nuestra recepción principal antes de las 8:00 am. Una bolsa de lavandería y un registro de tarifas se pueden ubicar en el estante encima de la caja fuerte. Por favor, rellene en su totalidad para la seguridad de sus prendas.

EDREDONES

Los edredones adicionales están disponibles en nuestra tienda de limpieza. Póngase en contacto con la recepción si necesita uno de repuesto.

SERVICIOS DENTALES

Póngase en contacto con el equipo de recepción, que estará encantado de darle más detalles.

EMERGENCIA

En caso de emergencia, marque 'O' para el Gerente de Turno.

DIVERSIÓN

Hay una gran variedad de entretenimiento en vivo en la ciudad y sus alrededores. Póngase en contacto con la recepción para obtener información.

EXCURSIONES

Póngase en contacto con la recepción para organizar una excursión de un día para usted, o consulte la sección de Atracciones turísticas.

BOTIQUÍN DE PRIMEROS AUXILIOS

En la recepción hay un botiquín de primeros auxilios que contiene los elementos necesarios para hacer frente a las lesiones. Póngase en contacto con la recepción en caso de lesión

FLORES

Póngase en contacto con la recepción, que estará encantada de organizar sus entregas florales.

SECADOR

Para su comodidad, un secador de pelo se encuentra en el cajón de su dormitorio.

CALEFACCIÓN

Hay un dispositivo de aire acondicionado/calefacción en la pared. Póngase en contacto con Recepción si necesita ayuda.

Si desea toallas, mantas, almohadas, edredones o artículos de aseo adicionales, no dude en ponerse en contacto con la recepción.

HIELO

Hay un dispensador de hielo en cada piso y el cubo de hielo está en el escritorio de su habitación.

ACCESO A INTERNET

Internet es inalámbrico de cortesía y seleccione la red gratuita absoluta.

PLANCHA Y TABLA DE PLANCHAR

La plancha y la tabla de planchar se encuentran en el armario.

TARJETA

Si ha extraviado su tarjeta llave o necesita una adicional, póngase en contacto con Recepción.

OBJETOS PERDIDOS

Por favor, notifique a nuestra recepción por cualquier artículo perdido.

CORREO Y MENSAJES

El correo saliente se puede dejar directamente en el mostrador de recepción todos los días.

MANTENIMIENTO

Póngase en contacto con la recepción para obtener ayuda.

MAPAS

Los mapas están disponibles en la recepción.

REUNIONES Y EVENTOS

El Absolute Hotel Limerick está vestido para impresionar cuando se trata de reuniones, conferencias y eventos especiales en la ciudad de Limerick. El "Team Absolute" está en la pelota cuando se trata de servicio al cliente. Nuestro gerente de reuniones y eventos es experto en planificación y tiene casi una obsesión por los detalles. Los clientes cumplirán con sus especificaciones exactas y más allá. Cada reunión tendrá un gerente de servicio dedicado ese día, lo que ayudará a que su reunión, conferencia o evento sea tan fluido como la reunión en sí. En pocas palabras, ¿por qué elegir el Absolute Hotel Limerick para su reunión, conferencia o evento especial en la ciudad de Limerick?

- Todas las salas de reuniones, conferencias y eventos están equipadas con equipos de audio y video incorporados.
- Zona de restauración dedicada con catering creativo.
- WIFI rápido y gratuito
- Responsable de reuniones y eventos
- Gerente de turno dedicado en el día
- Mantenimiento in situ

MUSEOS

Ver sección de actividades

PERIÓDICO

Todas las mañanas se entrega en el hotel una entrega de periódicos gratuitos.

VIDA NOCTURNA

¡Un montón de buenos lugares para ir..... Flannery's, The Locke Bar, Nancy Blakes, Dolans para la música tradicional irlandesa, así como muchos clubes nocturnos.

MASCOTAS

No se permite la entrada de mascotas en el hotel, a excepción de los perros guía.

BALNEARIO

Ver Página de Belleza

POLÍTICA DE FUMADORES

El hotel aplica una estricta política de no fumadores en todas las habitaciones. Se aplicará una multa si los huéspedes fuman en una habitación para no fumadores. Esto se aplica estrictamente.

BETÚN

Por favor, marque "0" y nosotros nos encargaremos de ello.

RESTAURANTES

Para algunas opciones fuera del hotel, póngase en contacto con recepción.

TRANSPORTE PÚBLICO

Para horarios locales y nacionales, comuníquese con Recepción.

DEPORTIVO

Ver sección de Actividades Locales.

TAXIS

Póngase en contacto con la recepción para reservar un taxi. Es aconsejable organizar taxis a primera hora de la mañana por la noche beforehand.to
Z del hotel

TÉ Y CAFÉ

Hay set de té y café gratuito en la habitación.

TELÉFONOS

Si conoce el número de habitación de un huésped, simplemente marque el número de habitación y chatee.

MÁQUINA EXPENDEDORA

En cada piso del hotel, le ofrecemos Despensa en el Ascensor en el pasillo. Esta máquina expendedora le ofrece una selección de bebidas, aperitivos y artículos de tocador: todas las máquinas funcionan con monedas.

VOLTAJE

La corriente eléctrica en Irlanda es de 220 V CA. Tenemos adaptadores incorporados en la habitación junto al escritorio. También hay un enchufe de 110v de EE. UU. en su habitación.

LLAMADA DE DESPERTADOR

Por favor, marque "0" para la recepción y organizaremos una llamada de despertador para usted.